



PEMERINTAH KOTA KEDIRI
SEKRETARIAT DAERAH

Jl. Jend. Basuki Rachmad No. 15 Telp. (0354) 682955

K E D I R I

Kode Pos 64123

KONTRAK SWAKELOLA

**untuk melaksanakan Swakelola
Pengadaan Jasa Konsultansi Pendampingan Prodamas Plus
Kota Kediri Tahun Anggaran 2022**

Nomor : 027/ 20 /419.011/2022

KONTRAK SWAKELOLA ini, berikut semua lampirannya (selanjutnya disebut "Kontrak") dibuat dan ditandatangani pada hari Selasa tanggal Delapan belas bulan Januari tahun Dua ribu dua puluh dua antara Paulus Luhur Budi P, S.Sos., M.Si. selaku Pengguna Anggaran, yang bertindak untuk dan atas nama Bagian Pemerintahan Sekretariat Daerah Kota Kediri, yang berkedudukan di Jl. Jend. Basuki Rachmad No. 15 berdasarkan Surat Keputusan Sekretaris Daerah Kota Kediri Nomor 188.45/7/419.033/2020 tanggal 2 Januari 2020, selanjutnya disebut "KPA" dan Prof. Dr. Markus Diantoro, M.Si selaku Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Negeri Malang, yang berkedudukan di Kampus Universitas Negeri Malang Jalan Semarang 5 Malang selanjutnya disebut sebagai "Pelaksana Swakelola".

MENINGAT BAHWA:

- (a) KPA telah meminta Pelaksana Swakelola untuk melaksanakan kegiatan Jasa Konsultansi Pendampingan PRODAMAS Plus sebagaimana diterangkan dalam Kerangka Acuan Kerja (KAK) yang terlampir dalam kontrak ini;
- (b) Pelaksana Swakelola sebagaimana dinyatakan kepada KPA, memiliki keahlian profesional, personil, dan sumber daya teknis, serta telah menyetujui untuk menyediakan Jasa sesuai dengan persyaratan dan ketentuan dalam Kontrak ini;
- (c) KPA dan Pelaksana Swakelola menyatakan memiliki kewenangan untuk menandatangani Kontrak ini, dan mengikat pihak yang diwakili;
- (d) KPA dan Pelaksana Swakelola mengakui dan menyatakan bahwa sehubungan dengan penandatanganan Kontrak ini masing-masing pihak:
 - 1) Telah dan senantiasa diberikan kesempatan untuk didampingi oleh advokat;
 - 2) Menandatangani Kontrak ini setelah meneliti secara patut;

- 3) Telah membaca dan memahami secara penuh ketentuan Kontrak ini;
- 4) Telah mendapatkan kesempatan yang memadai untuk memeriksa dan mengkonfirmasikan semua ketentuan dalam Kontrak ini beserta semua fakta dan kondisi yang terkait.

Maka oleh karena itu, KPA dan Pelaksana Swakelola dengan ini bersepakat dan menyetujui hal-hal sebagai berikut:

1. Pekerjaan yang dimaksud dalam kontrak ini adalah Jasa Konsultansi Pendampingan PRODAMAS Plus Kota Kediri Tahun Anggaran 2022.
2. Pekerjaan yang diwakelolakan merupakan Jasa Konsultansi Pendampingan PRODAMAS Plus Kota Kediri Tahun Anggaran 2022 dengan Penanggung jawab Program adalah Prof. Dr. Markus Diantoro, M.Si.
3. Total nilai kontrak termasuk biaya lain yang sah adalah sebesar **Rp. 2.800.000.000 (Dua Milyar Delapan Ratus Juta Rupiah)** yang dibebankan pada APBD Kota Kediri Tahun Anggaran 2022 dengan Kode Rekening 7.01.03.2.02.03.5.1.02.02.08.0032 dengan Rencana Anggaran Biaya (RAB) sebagaimana lampiran. Besaran anggaran kontrak ini mengacu pada Peraturan Keuangan Pemerintah Kota Kediri.
4. Pelaksanaan kegiatan swakelola dimulai setelah ditandatanganinya kontrak swakelola ini sampai batas waktu 11 (sebelas) bulan.
5. Peristilahan dan ungkapan dalam Kontrak ini memiliki arti dan makna yang sama seperti yang tercantum dalam lampiran Kontrak ini.
6. Dokumen-dokumen berikut merupakan satu-kesatuan dan bagian yang tidak terpisahkan dari Kontrak ini:
 - a. Adendum Surat Perjanjian (apabila ada);
 - b. Kerangka Acuan Kerja (KAK);
 - c. Proposal (apabila ada); atau
 - d. Dokumen lain yang terkait.
7. Dokumen Kontrak dibuat untuk saling menjelaskan satu sama lain, dan jika terjadi pertentangan antara ketentuan dalam suatu dokumen dengan ketentuan dalam dokumen yang lain maka yang berlaku adalah ketentuan dalam dokumen yang lebih tinggi berdasarkan urutan hirarki pada angka 5 di atas.
8. Hak dan kewajiban timbal-balik KPA dan Pelaksana Swakelola dinyatakan dalam Kontrak yang meliputi khususnya:
 - a. KPA mempunyai hak dan kewajiban untuk:
 - 1) Mengawasi dan memeriksa pekerjaan yang dilaksanakan oleh Pelaksana Swakelola;
 - 2) Meminta laporan-laporan mengenai pelaksanaan pekerjaan yang dilakukan oleh Pelaksana Swakelola;

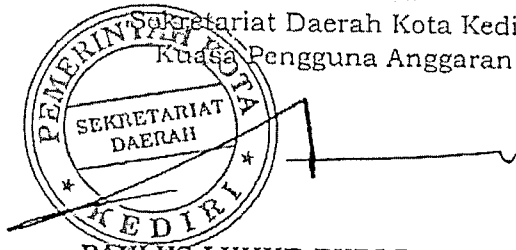
- 3) Memberikan fasilitas berupa sarana dan prasarana yang dibutuhkan oleh Pelaksana Swakelola untuk kelancaran pelaksanaan pekerjaan sesuai ketentuan Kontrak;
- 4) Membayar pekerjaan sesuai dengan harga yang tercantum dalam Kontrak yang telah ditetapkan kepada Pelaksana Swakelola;
- b. Pelaksana Swakelola mempunyai hak dan kewajiban untuk:
 - 1) Menerima pembayaran untuk pelaksanaan pekerjaan sesuai dengan harga yang telah ditentukan dalam Kontrak;
 - 2) Meminta fasilitas-fasilitas dalam bentuk sarana dan prasarana dari KPA untuk kelancaran pelaksanaan pekerjaan sesuai ketentuan Kontrak;
 - 3) Melaporkan pelaksanaan pekerjaan secara periodik kepada KPA;
 - 4) Melaksanakan dan menyelesaikan pekerjaan sesuai dengan jadwal pelaksanaan pekerjaan yang telah ditetapkan dalam Kontrak;
 - 5) Memberikan keterangan-keterangan yang diperlukan untuk pemeriksaan pelaksanaan yang dilakukan KPA;
 - 6) Menyerahkan hasil pekerjaan sesuai dengan jadwal penyerahan pekerjaan yang telah ditetapkan dalam Kontrak;
 - 7) Mengambil langkah-langkah yang cukup memadai untuk melindungi lingkungan tempat kerja dan membatasi perusakan dan gangguan kepada masyarakat maupun miliknya akibat kegiatan Pelaksana Swakelola.
9. Seluruh pekerjaan yang dimaksud dalam dokumen ini terhitung mulai tanggal 18 Januari 2022 dan sudah harus diselesaikan serta diserahkan oleh Pelaksana Swakelola dan diterima baik oleh KPA paling lambat tanggal 10 Desember 2022.
10. Pelaksana Swakelola menyerahkan hasil pekerjaan berupa:
 - a. Laporan Pendahuluan sebanyak 5 (lima) dokumen,
 - b. Laporan Antara 5 (lima) dokumen,
 - c. Laporan Akhir sebanyak 5 (lima) dokumen,kepada KPA melalui Berita Acara Serah Terima Hasil Pekerjaan
11. Pembayaran dilakukan dalam 2 (dua) termin, dengan cara transfer ke Rekening BNI 988885508290001 Atas Nama KJS PRODAMAS KEDIRI (PEN 01 UM) yang diatur sesuai dengan kesepakatan, dengan rincian sebagai berikut :
 - a. Termin I sebesar **Rp. 1.500.000.000 (Satu Milyar Lima Ratus Juta Rupiah)** setelah penyerahan Laporan Pendahuluan oleh Pelaksana Swakelola.
 - b. Termin II sebesar **Rp. 1.300.000.000 (Satu Milyar Tiga Ratus Juta Rupiah)** setelah penyerahan Laporan Antara oleh Pelaksana Swakelola.

- 3) Memberikan fasilitas berupa sarana dan prasarana yang dibutuhkan oleh Pelaksana Swakelola untuk kelancaran pelaksanaan pekerjaan sesuai ketentuan Kontrak;
 - 4) Membayar pekerjaan sesuai dengan harga yang tercantum dalam Kontrak yang telah ditetapkan kepada Pelaksana Swakelola;
- b. Pelaksana Swakelola mempunyai hak dan kewajiban untuk:
- 1) Menerima pembayaran untuk pelaksanaan pekerjaan sesuai dengan harga yang telah ditentukan dalam Kontrak;
 - 2) Meminta fasilitas-fasilitas dalam bentuk sarana dan prasarana dari KPA untuk kelancaran pelaksanaan pekerjaan sesuai ketentuan Kontrak;
 - 3) Melaporkan pelaksanaan pekerjaan secara periodik kepada KPA;
 - 4) Melaksanakan dan menyelesaikan pekerjaan sesuai dengan jadwal pelaksanaan pekerjaan yang telah ditetapkan dalam Kontrak;
 - 5) Memberikan keterangan-keterangan yang diperlukan untuk pemeriksaan pelaksanaan yang dilakukan KPA;
 - 6) Menyerahkan hasil pekerjaan sesuai dengan jadwal penyerahan pekerjaan yang telah ditetapkan dalam Kontrak;
 - 7) Mengambil langkah-langkah yang cukup memadai untuk melindungi lingkungan tempat kerja dan membatasi perusakan dan gangguan kepada masyarakat maupun miliknya akibat kegiatan Pelaksana Swakelola.
9. Seluruh pekerjaan yang dimaksud dalam dokumen ini terhitung mulai tanggal 18 Januari 2022 dan sudah harus diselesaikan serta diserahkan oleh Pelaksana Swakelola dan diterima baik oleh KPA paling lambat tanggal 10 Desember 2022.
10. Pelaksana Swakelola menyerahkan hasil pekerjaan berupa:
- a. Laporan Pendahuluan sebanyak 5 (lima) dokumen,
 - b. Laporan Antara 5 (lima) dokumen,
 - c. Laporan Akhir sebanyak 5 (lima) dokumen,
- kepada KPA melalui Berita Acara Serah Terima Hasil Pekerjaan
11. Pembayaran dilakukan dalam 2 (dua) termin, dengan cara transfer ke Rekening BNI 9888855508290001 Atas Nama KJS PRODAMAS KEDIRI (PEN 01 UM) yang diatur sesuai dengan kesepakatan, dengan rincian sebagai berikut :
- a. Termin I sebesar **Rp. 1.500.000.000 (Satu Milyar Lima Ratus Juta Rupiah)** setelah penyerahan Laporan Pendahuluan oleh Pelaksana Swakelola.
 - b. Termin II sebesar **Rp. 1.300.000.000 (Satu Milyar Tiga Ratus Juta Rupiah)** setelah penyerahan Laporan Antara oleh Pelaksana Swakelola.

12. Kontrak ini mulai berlaku efektif terhitung sejak tanggal yang ditetapkan.

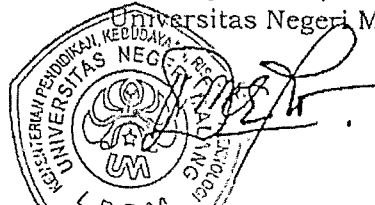
Dengan demikian KPA dan Pelaksana Swakelola telah bersepakat untuk menandatangani Kontrak ini pada tanggal tersebut di atas dan melaksanakan Kontrak sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan di Republik Indonesia.

Untuk dan atas nama Bagian
Pemerintahan
Sekretariat Daerah Kota Kediri
Kuasa Pengguna Anggaran



PAULUS LUHUR BUDI P, S.Sos, M.Si
NIP. 19701125 199003 1 001

Untuk dan atas nama
Lembaga Penelitian dan Pengabdian
Masyarakat (LPPM)
Universitas Negeri Malang



Prof. Dr. MARKUS DIANTORO, M.Si
NIP. 19661221 199103 1 001



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI MALANG (UM)
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA
MASYARAKAT (LPPM)
Jalan Semarang 5, Malang 65145
Telpon: 0341-551312
Laman: www.um.ac.id

Rumusan Rencana Kegiatan Prodamas Plus Tahun 2022 Termin I

| No. | Uraian Kegiatan | Jumlah Biaya |
|---|--|-------------------------|
| 1. | Biaya Personil Pendampingan (Penanggungjawab Program, Penanggungjawab Keuangan, Team Leader, Tim Ahli, dan Supporting Staff x 5 Bulan) | Rp255.300.000 |
| 2. | Biaya Personil Lapangan (Koordinator Kecamatan dan TPL x 3 Bulan) | Rp718.500.000 |
| 3. | Biaya Kesekretariatan | Rp38.700.000 |
| 4. | Biaya FGD Review Kebijakan Prodamas Plus (5 Tim UM, 6 Tim Pemkot Kediri) | Rp990.000 |
| 5. | Rapat Koordinasi Rekrutmen TPL PRODAMAS 2022 | Rp4.560.000 |
| 6. | Seleksi Administrasi Rekrutmen TPL PRODAMAS 2022 | Rp2.970.000 |
| 7. | UTBK Rekrutmen Tenaga Pendamping Lapangan Prodamas Plus 2022 | Rp45.210.000 |
| 8. | Rapat Koordinasi Penetapan UTBK Rekrutmen TPL Prodamas Plus 2022 | Rp12.920.000 |
| 9. | Seleksi Wawancara CTPL Prodamas Plus 2022 | Rp125.940.000 |
| 10. | Rapat Koordinasi Penetapan Hasil Seleksi Wawancara TPL Prodamas Plus 2022 | Rp12.920.000 |
| 11. | FGD Penyusunan Strategi OJT CTPL Prodamas Plus 2022 | Rp7.570.000 |
| 12. | Bimtek OJT CTPL Prodamas Plus 2022 | Rp25.850.000 |
| 13. | OJT CTPL Prodamas Plus 2022 | Rp225.000.000 |
| 14. | Kontrak TPL, Korcam dan Rencana Fasilitas Pendampingan PRODAMAS PLUS 2022 | Rp23.570.000 |
| JUMLAH (sudah termasuk PPN dan PPh 23) | | Rp 1.500.000.000 |
| PPN TERMIN I | | Rp 148.648.648 |
| PPH 23 TERMIN I | | Rp 27.027.027 |

Lampiran Kontrak Swakelola
 Nomor : 027/20 /419.011/2022
 Tanggal : 18 Januari 2022

RINCIAN ANGGARAN BIAYA (RAB)

Nama Kegiatan : *Jasa Konsultansi Pendampingan PRODAMAS Plus*
 Tahun Anggaran : 2022

**RINCIAN ANGGARAN BIAYA
 KEGIATAN PENDAMPINGAN PRODAMAS PLUS KOTA KEDIRI TAHUN 2022**

| No | Uraian | Volume | | Harga Satuan | Jumlah |
|--------------------------------------|--|--------|-------|--------------|----------------------|
| A. BIAYA PERSONIL DAN LEMBAGA | | | | | |
| 1 | Penanggung Jawab Kegiatan (1 Orang x 8 bulan) | 8 | OB | 3,280,000 | 26,240,000 |
| 2 | Team Leader/Ketua Team Ahli (1 Orang x 8 bulan) | 8 | OB | 7,000,000 | 56,000,000 |
| 3 | Tenaga Ahli Gol IV (1 Orang x 8 bulan) | 8 | OB | 5,000,000 | 40,000,000 |
| 4 | Tenaga Ahli Gol III (3 Orang x 8 bulan) | 24 | OB | 5,000,000 | 120,000,000 |
| 5 | Supporting Staff (6 Orang x 8 bulan) | 48 | OB | 3,500,000 | 168,000,000 |
| 6 | Koordinator Pendamping Kecamatan (3 Orang x 6 bulan) | 18 | OB | 2,000,000 | 36,000,000 |
| 7 | Tenaga Pendamping Lapangan (65 Orang x 6 bulan) | 390 | OB | 1,500,000 | 585,000,000 |
| 8 | Transport Koord. Pendamping Kecamatan (3 Orang x 5 kali X 24 minggu) | 360 | OH | 100,000 | 36,000,000 |
| 9 | Transport Pendamping Lapangan (65 Orang x 5 kali x 24 minggu) | 7800 | OH | 100,000 | 780,000,000 |
| Jumlah | | | | | 1,847,240,000 |
| B. BIAYA KESEKRETARIATAN | | | | | |
| 1 | Alat Tulis Kantor | 1 | Keg. | 3,070,454 | 7,597,073 |
| 2 | Biaya Langganan Zoom Meeting | 5 | bulan | 250,000 | 1,250,000 |
| 3 | Biaya Pengadaan Seragam Tenaga Pendamping | 85 | org | 450,000 | 38,250,000 |
| Jumlah | | | | | 47,097,073 |
| C. BIAYA KEGIATAN | | | | | |
| 1 | FGD Review Kebijakan Prodamas Plus(5 tim UM, 6 tim Pemkot Kediri) | | | | |
| | a. Konsumsi nasi kotak (11 kotak x 2 hari) | 22 | Kotak | 30,000 | 660,000 |
| | b. Konsumsi kue kotak (11 kotak x 2 hari) | 22 | Kotak | 15,000 | 330,000 |
| Jumlah | | | | | 990,000 |
| 2 | Rapat Koordinasi Rekrutmen TPL PRODAMAS 2022 | | | | |
| | a. Konsumsi nasi kotak (9 kotak x 2 hari) | 18 | Kotak | 30,000 | 540,000 |
| | b. Konsumsi kue kotak (9 kotak x 2 hari) | 18 | Kotak | 15,000 | 270,000 |
| | c. Biaya pengumuman rekrutmen CTPL Prodamas 2022 di Radar Kediri | 1 | unit | 3,750,000 | 3,750,000 |
| Jumlah | | | | | 4,560,000 |

| | | | | | |
|----------|--|----|-------|-----------|-------------------|
| 3 | Seleksi Administrasi Rekrutmen TPL PRODAMAS 2022 | | | | |
| | a. Konsumsi nasi kotak (11 kotak x 6 hari) | 66 | Kotak | 30,000 | 1,980,000 |
| | b. Konsumsi kue kotak (11 kotak x 6 hari) | 66 | Kotak | 15,000 | 990,000 |
| | Jumlah | | | | 2,970,000 |
| 4 | UTBK Rekrutmen Tenaga Pendamping Lapangan Prodama Plus 2022 | | | | |
| | a. Sewa Mobil (3 unit x 3 Hari) | 9 | OH | 950,000 | 8,550,000 |
| | b. Penginapan (6 Unit x 2 hari) | 12 | unit | 600,000 | 7,200,000 |
| | c. Uang Harian Tim UM (11 Orang x 3 hari) | 33 | OH | 410,000 | 13,530,000 |
| | d. Konsumsi nasi kotak (18 kotak x 3 hari) | 54 | Kotak | 30,000 | 1,620,000 |
| | e. Konsumsi kue kotak (18 kotak x 3 hari) | 54 | Kotak | 15,000 | 810,000 |
| | f. Sewa Gedung Laboratorium PSDKU Polinema Kediri | 3 | OH | 4,500,000 | 13,500,000 |
| | Jumlah | | | | 45,210,000 |
| 5 | Rapat Koordinasi Penetapan UTBK Rekrutmen TPL Prodama Plus 2022 | | | | |
| | a. Sewa Mobil (2 unit x 2 Hari) | 4 | unit | 950,000 | 3,800,000 |
| | b. Penginapan (4 Unit x 1 hari) | 4 | unit | 600,000 | 2,400,000 |
| | c. Uang harian Tim UM (5 Orang x 2 hari) | 10 | OH | 410,000 | 4,100,000 |
| | d. Uang harian Tim Pemkot (2 orang x 2 hari) | 4 | OH | 100,000 | 400,000 |
| | e. Uang harian Supporting Staff (3 orang x 2 hari) | 6 | OH | 100,000 | 600,000 |
| | f. Konsumsi nasi kotak (18 kotak x 2 hari) | 36 | Kotak | 30,000 | 1,080,000 |
| | g. Konsumsi kue kotak (18 kotak x 2 hari) | 36 | Kotak | 15,000 | 540,000 |
| | Jumlah | | | | 12,920,000 |
| 6 | Coaching Tim Seleksi Wawancara CTPL Prodama Plus 2022 | | | | |
| | a. Sewa Mobil (2 unit x 1 Hari) | 2 | Unit | 950,000 | 1,900,000 |
| | c. Nasi Kotak (19 orang x 1 hari) | 19 | Kotak | 30,000 | 570,000 |
| | d. Kue Kotak (19 orang x 1 hari) | 19 | Kotak | 15,000 | 285,000 |
| | e. Uang Harian Tim UM (8 orang x 1 hari) | 8 | OH | 410,000 | 3,280,000 |
| | f. Uang harian Pemkot (5 orang x 1 hari) | 5 | OH | 100,000 | 500,000 |
| | g. Uang harian panitia (4 orang x 1 hari) | 4 | OH | 100,000 | 400,000 |
| | h. Uang harian Supporting Staff (4 orang x 1 hari) | 4 | OH | 100,000 | 400,000 |
| | i. HR Narasumber gol. III (2 Jam x 1 Hari x 1 orang) | 2 | OJ | 500,000 | 1,000,000 |
| | Jumlah | | | | 8,335,000 |
| 7 | Seleksi Wawancara CTPL Prodama Plus 2022 | | | | |
| | a. Sewa Mobil (2 unit x 3 Hari) | 6 | Unit | 950,000 | 5,700,000 |
| | b. Penginapan (6 Unit x 2 hari) | 12 | Unit | 600,000 | 7,200,000 |
| | c. Sewa tempat meeting (Fullday x 20 orang x 3 hari) | 60 | Pax | 291,500 | 17,490,000 |
| | d. Uang harian panitia (4 orang x 3 hari) | 12 | OH | 100,000 | 1,200,000 |
| | e. Uang harian tim UM (3 hari x 5 orang) | 15 | OH | 410,000 | 6,150,000 |
| | f. Uang harian supporting staff (4 orang x 3 hari) | 12 | OH | 100,000 | 1,200,000 |
| | e. HR tim seleksi gol. III (4 Jam | 72 | OJ | 750,000 | 54,000,000 |

| | | | | | |
|-----------|--|----|-------|---------|--------------------|
| | x 3 Hari x 6 orang) | | | | |
| | f. HR tim seleksi gol. IV (4 Jam x 3 Hari x 3 orang) | 36 | OJ | 900,000 | 32,400,000 |
| | g. Transport panitia (4 Orang x 3 Hari) | 4 | OK | 150,000 | 600,000 |
| | Jumlah | | | | 125,940,000 |
| 8 | Rapat Koordinasi Penetapan Hasil Seleksi Wawancara TPL Prodamas Plus 2022 | | | | |
| | a. Sewa Mobil (2 unit x 2 Hari) | 4 | unit | 950,000 | 3,800,000 |
| | b. Penginapan (4 Unit x 1 hari) | 4 | unit | 600,000 | 2,400,000 |
| | c. Uang harian Tim UM (5 Orang x 2 hari) | 10 | OH | 410,000 | 4,100,000 |
| | d. Uang harian Tim Pemkot (2 orang x 2 hari) | 4 | OH | 100,000 | 400,000 |
| | e. Uang harian Supporting Staff (3 orang x 2 hari) | 6 | OH | 100,000 | 600,000 |
| | f. Konsumsi nasi kotak (18 kotak x 2 hari) | 36 | Kotak | 30,000 | 1,080,000 |
| | g. Konsumsi kue kotak (18 kotak x 2 hari) | 36 | Kotak | 15,000 | 540,000 |
| | Jumlah | | | | 12,920,000 |
| 9 | FGD Penyusunan Strategi OJT CTPL Prodamas Plus 2022 | | | | |
| | a. Sewa Mobil (2 unit x 1 Hari) | 2 | Unit | 950,000 | 1,900,000 |
| | b. Konsumsi Nasi Kotak (16 kotak x 1 hari) | 16 | Kotak | 30,000 | 480,000 |
| | c. Kue Kotak (16 orang x 1 hari) | 16 | Kotak | 15,000 | 240,000 |
| | d. Uang harian tim UM (5 orang x 1 hari) | 5 | OH | 410,000 | 2,050,000 |
| | e. Uang harian panitia (4 orang x 1 hari) | 4 | OH | 100,000 | 400,000 |
| | f. Uang harian tim Pemkot Kediri (6 orang x 1 hari) | 6 | OH | 100,000 | 600,000 |
| | g. Uang harian supporting staff (4 orang x 1 hari) | 4 | OH | 100,000 | 400,000 |
| | h. Transport panitia (4 Orang x 1 Hari) | 4 | OK | 150,000 | 600,000 |
| | i. Transport tim Pemkot Kediri (6 Orang x 1 Hari) | 6 | OK | 150,000 | 900,000 |
| | Jumlah | | | | 7,570,000 |
| 10 | Bimtek OJT CTPL Prodamas Plus 2022 | | | | |
| | a. Sewa Mobil (2 unit x 2 Hari) | 4 | Unit | 950,000 | 3,800,000 |
| | b. Penginapan (5 kamar x 1 hari) | 5 | Unit | 600,000 | 3,000,000 |
| | c. Konsumsi nasi kotak (15 kotak x 2 hari) | 30 | Kotak | 30,000 | 900,000 |
| | d. Konsumsi kue kotak (15 orang x 2 hari) | 30 | Kotak | 15,000 | 450,000 |
| | e. Uang harian tim UM (2 hari x 5 orang) | 10 | OH | 410,000 | 4,100,000 |
| | f. Uang harian supporting staff (4 orang x 2 hari) | 8 | OII | 100,000 | 800,000 |
| | g. Uang harian panitia (4 orang x 2 hari) | 8 | OH | 100,000 | 800,000 |
| | h. HR Narasumber gol. III (2 Jam x 1 Hari x 4 orang) | 8 | OJ | 750,000 | 6,000,000 |
| | i. HR Narasumber gol. IV (2 Jam x 1 Hari x 3 orang) | 6 | OJ | 900,000 | 5,400,000 |
| | j. Transport panitia (4 Orang x 2 Hari) | 4 | OK | 150,000 | 600,000 |
| | Jumlah | | | | 25,850,000 |

| | | | | | |
|-----------|--|------|-------|---------|--------------------|
| 11 | OJT CTPL Prodamas Plus 2022 | | | | |
| | a. Transport CTPL (75 Orang x 5 hari x 6 minggu) | 2250 | OH | 100,000 | 225,000,000 |
| | Jumlah | | | | 225,000,000 |
| 12 | Kontrak TPL, Korcam dan Rencana Fasilitas Pendampingan PRODAMAS PLUS 2022 | | | | |
| | a. Sewa Kendaraan (2 unit x 2 hari) | 4 | Unit | 950,000 | 3,800,000 |
| | b. Penginapan (5 Kamar x 1 hari) | 5 | Unit | 600,000 | 3,000,000 |
| | c. Konsumsi nasi kotak (83 orang x 2 hari) | 166 | Kotak | 30,000 | 4,980,000 |
| | d. Konsumsi kue kotak (83 orang x 2 hari) | 166 | Kotak | 15,000 | 2,490,000 |
| | e. HR narasumber gol. IV (2 jam x 1 hari) | 2 | OJ | 750,000 | 1,500,000 |
| | f. HR narasumber gol. III (2 jam x 1 hari) | 2 | OJ | 750,000 | 1,500,000 |
| | g. Uang harian tim UM (5 orang x 2 hari) | 10 | OH | 410,000 | 4,100,000 |
| | h. Uang harian panitia (4 orang x 2 hari) | 8 | OH | 100,000 | 800,000 |
| | i. Uang harian supporting staff (4 orang x 2 hari) | 8 | OII | 100,000 | 800,000 |
| | j. Transport panitia (4 orang x 2 hari) | 4 | OK | 150,000 | 600,000 |
| | Jumlah | | | | 23,570,000 |
| 13 | Rapat Persiapan Penyusunan Buku Pedoman Fasilitas Koperasi dan KUBE | | | | |
| | a. Narasumber gol. III (1 orang x 2 jam) | 2 | OH | 750,000 | 1,500,000 |
| | b. Konsumsi nasi kotak (10 kotak x 1 hari) | 10 | Kotak | 30,000 | 300,000 |
| | c. Konsumsi kue kotak (10 kotak x 1 hari) | 10 | Kotak | 15,000 | 150,000 |
| | Jumlah | | | | 1,950,000 |
| 14 | Rapat Pembahasan Buku Pedoman Fasilitas Koperasi dan KUBE | | | | |
| | a. Narasumber gol. III (1 orang x 2 jam) | 2 | OH | 750,000 | 1,500,000 |
| | b. Konsumsi nasi kotak (10 kotak x 2 hari) | 20 | Kotak | 30,000 | 600,000 |
| | c. Konsumsi kue kotak (10 kotak x 2 hari) | 20 | Kotak | 15,000 | 300,000 |
| | Jumlah | | | | 2,400,000 |
| 15 | Monitoring Evaluasi dan Rencana Pengembangan Kampung Keren (10 Kampung Keren) | | | | |
| | a. Sewa Kendaraan (1 unit x 10 kali x 2 hari) | 20 | Unit | 950,000 | 19,000,000 |
| | b. Penginapan (4 Kamar x 10 kali x 1 hari) | 40 | Unit | 600,000 | 24,000,000 |
| | c. HR narasumber (2 jam x 5 orang) | 10 | OH | 750,000 | 7,500,000 |
| | Jumlah | | | | 50,500,000 |
| 16 | Monitoring Pendampingan Per Kecamatan (9 Orang UM, 3 korcam) | | | | |
| | a. Sewa Kendaraan (2 unit x 2 hari x 3 kali) | 12 | Unit | 950,000 | 11,400,000 |
| | b. Penginapan (5 Kamar x 1 hari x 3 kali) | 15 | Unit | 600,000 | 9,000,000 |
| | c. Uang harian Tim UM (5 orang x 2 hari x 3 kali) | 30 | OH | 410,000 | 12,300,000 |
| | Jumlah | | | | 32,700,000 |

| | | | | | |
|-----------|--|-----|-------|---------|----------------------|
| 17 | Zoom Meeting Pelatihan Bagi TPL Non Infrastruktur | | | | |
| | a. HR narasumber (2 jam x 3 orang) | 6 | OH | 750,000 | 4,500,000 |
| | Jumlah | | | | 4,500,000 |
| 18 | Rapat Penyusunan Laporan (Pendahuluan, Antara, dan Akhir) | | | | |
| | a. Konsumsi nasi kotak (27 kotak x 10 hari) | 270 | Kotak | 30,000 | 8,100,000 |
| | b. Konsumsi kue kotak (27 kotak x 10 hari) | 270 | Kotak | 15,000 | 4,050,000 |
| | Jumlah | | | | 12,150,000 |
| 19 | Penggandaan Laporan Pendahuluan, Antara, Akhir | | | | |
| | a. Laporan Pendahuluan | 9 | Unit | 100,000 | 900,000 |
| | b. Laporan Antara | 9 | Unit | 100,000 | 900,000 |
| | c. Laporan Akhir | 9 | Unit | 100,000 | 900,000 |
| | d. Cetak Buku | 20 | Unit | 100,000 | 2,000,000 |
| | Jumlah | | | | 4,700,000 |
| | Jumlah Sub C | | | | 604,735,000 |
| | Jumlah Seluruhnya | | | | 2,499,072,073 |
| | PPN + PPH 23 (11% + 2%) | | | | 300,927,927 |
| | Jumlah Seluruhnya Setelah Pajak | | | | 2,800,000,000 |
| | Dua Miliar Delapan Ratus Juta Rupiah | | | | |



NPWP : 00.120.613.5-622.000
BAGIAN PEMERINTAHAN KOTA KEDIRI

JL BASUKI RAHMAD NO 15
POCANAN KOTA

KPP PRATAMA KEDIRI
Terdaftar : 1 April 2020

Faktur Pajak

| Kode dan Nomor Seri Faktur Pajak : 020.008-22.23897484 | | |
|--|---|---|
| Pengusaha Kena Pajak | | |
| Nama : UNIVERSITAS NEGERI MALANG Alamat : JL SEMARANG NO 5 , KOTA MALANG NPWP : 63.263.661.9-652.000 | | |
| Pembeli Barang Kena Pajak / Penerima Jasa Kena Pajak | | |
| Nama : BAGIAN PEMERINTAHAN KOTA KEDIRI Alamat : JL. BASUKI RAKHMAD Blok 00 No.15 RT:000 RW:000 Kel.POCANAN Kec.KOTA KEDIRI Kota/Kab.KEDIRI JAWA TIMUR 64123 NPWP : 00.120.613.5-622.000 | | |
| No. | Nama Barang Kena Pajak / Jasa Kena Pajak | Harga Jual/Penggantian/Uang Muka/Termin |
| 1 | Pengadaan Jasa Konsultasi Pendampingan Prodamas Plus Kota Kediri TA 2022-Termin 1 Rp 1.351.351.351 x 1 | 1.351.351.351,00 |
| Harga Jual / Penggantian | | 1.351.351.351,00 |
| Dikurangi Potongan Harga | | 0,00 |
| Dikurangi Uang Muka | | 0,00 |
| Dasar Pengenaan Pajak | | 1.351.351.351,00 |
| Total PPN | | 148.648.648,00 |
| Total PPnBM (Pajak Penjualan Barang Mewah) | | 0,00 |

Sesuai dengan ketentuan yang berlaku, Direktorat Jenderal Pajak mengatur bahwa Faktur Pajak ini telah ditandatangani secara elektronik sehingga tidak diperlukan tanda tangan basah pada Faktur Pajak ini.

KOTA MALANG, 05 Agustus 2022



Drs. Imam Supeno , M.S.

KONTRAK SWAKELOLA NO. 027/20/419.011/2022



NPWP : 00.120.613.5-622.000
 NAMA : BAGIAN PEMERINTAHAN KOTA KEDIRI
 ALAMAT : JL BASUKI RAKHMAD - KOTA KEDIRI
 NOP : -
 JENIS PAJAK : 411211
 JENIS SETORAN : 920
 MASA PAJAK : 08-08
 TAHUN PAJAK : 2022
 NOMOR KETETAPAN : -
 JUMLAH SETOR : Rp.148.648.648 ✓
 TERBILANG : Seratus Empat Puluh Delapan Juta Enam Ratus Empat Puluh Delapan Ribu Enam Ratus Empat Puluh Delapan Rupiah
 URAIAN : PPN jasa konsultasi pendampingan prodamas plus TA 2022 termin 1

NPWP PENYETOR : 00.120.613.5-622.000
 NAMA PENYETOR : BAGIAN PEMERINTAHAN KOTA KEDIRI

GUNAKAN KODE BILLING DI BAWAH INI UNTUK MELAKUKAN PEMBAYARAN.

ID BILLING : 0267 5161 3329 022
 MASA AKTIF : 01/09/2022 10:22:47

Catatan : Apabila ada kesalahan dalam isian Kode Billing atau masa berlakunya berakhir, Kode Billing dapat dibuat kembali. Tanggung jawab isian Kode Billing ada pada Wajib Pajak yang namanya tercantum di dalamnya.

BANK BPD JATIM

RUANG PERORANGAN NEGARA
Penerimaan Pajak

KEMENTERIAN KEUANGAN

Data Pembayaran :
 Tanggal dan Jam Bayar : 05/08/2022 16:41:38 NTR : 000017863010
 Tanggal Buku : 08/08/2022 NTPN : AD2RR1PJA7GVHNU
 Kode Cabang Bank : 006 STAN : 488047
 Mata Setoran :
 Kode Billing : 026751613329022
 NPWP : 001206135622000
 Nama Wajib Pajak : BAGIAN PEMERINTAHAN KOTA KEDIRI
 Alamat : JL BASUKI RAKHMAD - KOTA KEDIRI
 Nomor Objek Pajak :
 Mata Anggaran : 411211
 Jenis Setoran : 920
 Masa Pajak : 08082022
 Nomor Ketetapan : 000000000000000
 Jumlah Setoran : 148.648.648 Mata Uang : IDR
 Terbilang : SERATUS EMPAT PULUH DELAPAN JUTA ENAM RATUS EMPAT PULUH DELAPAN RIBU ENAM RATUS EMPAT PULUH DELAPAN RUPIAH

bankjatim





NPWP : 00.120.613.5-622.000
 NAMA : BAGIAN PEMERINTAHAN KOTA KEDIRI
 ALAMAT : JL BASUKI RAKHMAD - KOTA KEDIRI

 NOP : -
 JENIS PAJAK : 411124
 JENIS SETORAN : 104
 MASA PAJAK : 08-08
 TAHUN PAJAK : 2022
 NOMOR KETETAPAN : -
 JUMLAH SETOR : Rp.27.027.027
 TERBILANG : Dua Puluh Tujuh Juta Dua Puluh Tujuh Ribu Dua Puluh Tujuh Rupiah

 URAIAN : PPh 23 jasa konsultasi pendampingan prodamas plus TA 2022 termin 1

NPWP PENYETOR : 00.120.613.5-622.000
 NAMA PENYETOR : BAGIAN PEMERINTAHAN KOTA KEDIRI

GUNAKAN KODE BILLING DI BAWAH INI UNTUK MELAKUKAN PEMBAYARAN.

ID BILLING : 0267 5161 4604 002
 MASA AKTIF : 01/09/2022 10:22:30

Catatan : Apabila ada kesalahan dalam isian Kode Billing atau masa berlakunya berakhir, Kode Billing dapat dibuat kembali. Tanggung jawab isian Kode Billing ada pada Wajib Pajak yang namanya tercantum di dalamnya.

BANK BPD JATIM

RUMAH - PENYERAPAN NEGARA
Penerimaan Pajak

Kementerian Keuangan

Data Pembayaran :
 Tanggal dan Jam Bayar : 05/08/2022 16:41:50
 Tanggal Buku : 08/08/2022
 Kode Cabang Bank : 006
 Nama Setoran :
 Kode Billing : 026751614604002
 NPWP : 001206135622000
 Nama Wajib Pajak : BAGIAN PEMERINTAHAN KOTA KEDIRI
 Alamat : JL. BASUKI RAKHMAD - KOTA KEDIRI
 Nomor Objek Pajak :
 Mata Anggaran : 411124
 Jenis Setoran : 104
 Masa Pajak : 08082022
 Nomor Keterangan : 0000000000000000
 Jumlah Setoran : 27,027,027
 Terbilang : DUA PULUH TUJUH JUTA DUA PULUH TUJUH RIBU DUA PULUH TUJUH RUPIAH





PEMERINTAH KOTA KEDIRI
SURAT PERINTAH PENCAIRAN DANA

No.SPM : 00046/SPM-LS/4.01.01.02/2022
 Tanggal : 5 Agustus 2022
 SKPD : SEKRETARIAT DAERAH
 BAGIAN PEMERINTAHAN

Dari : Kuasa BUD
 Nomor : 09256/SP2D-LS/4.01.01.02/2022
 Tanggal : 5 Agustus 2022
 Tahun Anggaran : 2022

Bank / Pos : Bank Jatim Cabang Kediri

Hendaklah mencairkan / memindahbukukan dari baki Rekening Nomor 0061018399 Uang sebesar Rp. 1.500.000.000,00
 (terbilang : Satu milyar lima ratus juta rupiah)

Kepada : KJS PRODAMAS KEDIRI (PEH 01 UM)
 NPWP : 00.173.467.2-652.000
 No. Rekening Bank : 9888855508290001
 Bank / Pos : BNI KCP UNIVERSITAS NEGERI MALANG
 Keperluan Untuk : Pembayaran Sub Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (7.01.03.2.02.03) Jasa Konsultansi Pendampingan PRODAMAS PLUS TA 2022 sesuai dengan Surat Kontrak No : 027/20/419.011/2022 Tanggal 18 Januari 2022 (Biaya Termin I (Pertama))

| NO. | REKENING | URAIAN | JUMLAH |
|---------------|-----------------------------|---|-------------------------|
| 1 | 03.2.02.03.5.1.2.02.09.0012 | Belanja Jasa Konsultansi Berorientasi Layanan-Jasa Studi Peneliti | 1.500.000.000,00 |
| JUMLAH | | | 1.500.000.000,00 |

Potongan -potongan:

| NO. | REKENING | URAIAN | JUMLAH |
|---------------|----------|--------|--------|
| 1 | | | |
| JUMLAH | | | |

Informasi: (tidak mengurangi jumlah pembayaran SP2D)

| NO. | REKENING | URAIAN | JUMLAH |
|-----|-----------|-------------------------------|-----------------------|
| 1 | 7.1.1.4.3 | Pajak Penghasilan Pa 23 | 27.027.027,00 |
| 2 | 7.1.1.5.1 | Pajak Pertambahan Nilai (PPN) | 148.648.648,00 |
| | | | 175.675.675,00 |

SP2D yang Dibayarkan

Jumlah yang diminta Rp. 1.500.000.000,00
 Jumlah Potongan Rp. 0,00
Jumlah yang Dibayarkan Rp. 1.500.000.000,00
 Uang Sejumlah *Setu milyar lima ratus juta rupiah*

- Lembar 1 : Bank Yang Ditunjuk
- Lembar 2 : Pengguna Anggaran / Kuasa Pengguna Anggaran
- Lembar 3 : Arsip Kuasa BUD
- Lembar 4 : Pihak Ketiga *)

KEDIRI 5 Agustus 2022
KUASA BUD

RULLYARI AGUSTINI, SE., MM.
 NIP. 19840210199302 2 002

PINDAH BUKU bankjatim
GABANG KEDIRI
 05 AUG 2022
 Novita Paraf